

ПРИНЯТО:

общим собранием

работников МБДОУ д/с № 9

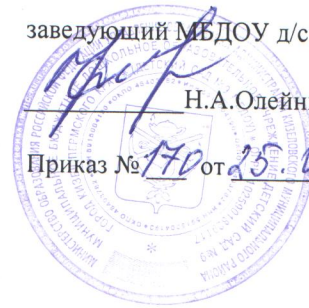
Протокол № 7 от 25.09. 2017.

УТВЕРЖДАЮ:

заведующий МБДОУ д/с № 9

Н.А.Олейникова

Приказ № 170 от 25.09. 2017.



## ПОЛОЖЕНИЕ

### О ПОРЯДКЕ РАСПРЕДЕЛЕНИЯ ВЫПЛАТ СТИМУЛИРУЮЩЕГО ХАРАКТЕРА РАБОТНИКАМ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДЕТСКОГО САДА № 9 (МБДОУ д/с № 9)

#### 1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о порядке распределения выплат стимулирующего характера (далее – Положение) работникам Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 9 (далее – МБДОУ д/с № 9) разработано в целях усиления материальной заинтересованности работников МБДОУ д/с № 9, повышения качества работы организации, повышения качества образования детей в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом (далее – ФГОС), развития творческой активности и инициативы при выполнении поставленных задач, успешного и добросовестного исполнения должностных обязанностей, а также с целью определения механизма распределения части фонда оплаты труда (далее – ФОТ), направляемой на стимулирующие выплаты работникам МБДОУ д/с № 9.
- 1.2. Настоящее Положение разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Указа Президента РФ от 07.05.2012. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.09.2013. № НТ-883/17 «О реализации части 11 статьи 108 Федерального закона от 29.12.2012. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; в соответствии с государственной программой РФ «Развитие образования на 2013-2020 годы», утвержденной распоряжением Правительства РФ от 15.05.2013. № 792-р, программой поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012-2018 годы, утвержденной распоряжением Правительства РФ от 26.11.2012. № 2190-р, приказом Минтруда России от 26.04.2013. № 167н «Об утверждении рекомендаций по оформлению трудовых отношений с работником государственного (муниципального) учреждения при введении эффективного контракта», Положением формирования системы оплаты труда и стимулирования работников муниципальных образовательных учреждений Кизеловского муниципального района, утвержденным постановлением администрации Кизеловского муниципального района от 11.09.2013. № 494.
- 1.3. Положение является локальным актом и устанавливает общий порядок, условия и критерии распределения (установления) выплат стимулирующего характера работникам МБДОУ д/с № 9.

1.4. Система стимулирования включает поощрительные выплаты по результатам труда всем работникам МБДОУ д/с № 9, включая совместителей.

1.5. Стимулирующие выплаты не имеют гарантированного характера, поскольку зависят от оценки труда работника работодателем. В них может быть отказано работнику, либо размер выплат стимулирующего характера конкретного работника может быть снижен при ухудшении показателей его работы, снижения ее качества, наличие обоснованных жалоб от родителей, при объявлении дисциплинарного взыскания за невыполнение или ненадлежащее выполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных должностной инструкцией и трудовым договором, правил внутреннего трудового распорядка, при нарушениях трудовой и исполнительской дисциплины, нарушениях нормативных актов РФ, Пермского края, Кизеловского муниципального района, локальных актов МБДОУ д/с № 9, а также по иным основаниям. Размер стимулирующих выплат зависит также от наличия средств в ФОТ МБДОУ д/с № 9.

1.6. Срок данного Положения не ограничен. Настоящее Положение вступает в силу с 01.09.2017. и действует до принятия нового.

## **2. Порядок распределения стимулирующих выплат**

2.1. Распределение выплат стимулирующего характера работникам МБДОУ д/с № 9 осуществляется по итогам каждого месяца.

2.2. Стимулирование работников МБДОУ д/с № 9 осуществляется по бальной системе с учетом выполнения критериев.

2.3. Денежный вес (в рублях) одного балла определяется путем деления размера стимулирующей части ФОТ работников МБДОУ д/с № 9, запланированного на месяц, на общую сумму баллов всех работников (в соответствии с категорией работников).

Расчет стоимости балла производится по формуле:

$$S = \text{ФОТ ст} / (N1 + N2 + N3 + Nn), \text{ где}$$

S – стоимость одного балла;

ФОТ ст – стимулирующая часть фонда оплаты труда работников;

N1, N2, ..., Nn – количество баллов.

2.4. Для определения размера стимулирующих выплат каждому работнику МБДОУ д/с № 9 за отчетный период показатель (денежный вес) умножается на сумму набранных баллов каждым работником.

2.5. Распределение выплат стимулирующего характера педагогическому и обслуживающему персоналу производится из ФОТ при наличии экономии.

2.6. Для распределения (установления) работникам МБДОУ д/с № 9 выплат стимулирующего характера создается комиссия по распределению выплат стимулирующего характера (далее – Комиссия), утверждаемая приказом заведующего МБДОУ д/с № 9. Комиссия является коллегиальным органом, действующим в соответствии с Положением о комиссии по распределению выплат стимулирующего характера работникам МБДОУ д/с № 9.

2.7. Выплаты стимулирующего характера осуществляются на основании аналитической информации (оценочные листы) в соответствии с критериями оценки деятельности работников МБДОУ д/с № 9, представленных в Приложениях к данному Положению.

2.8. Председатель Комиссии ежемесячно предоставляет протокол заседания заведующему МБДОУ д/с № 9, на основании которого издается приказ о распределении выплат стимулирующего характера.

2.9. При наличии экономии стимулирующей части ФОТ по соответствующей категории работников, работникам МБДОУ д/с № 9 могут назначаться дополнительные выплаты стимулирующего характера в денежном выражении за выполнение особо важных и срочных дел на основании решения Комиссии.

### **3. Показатели, влияющие на уменьшение размера или отказа выплат стимулирующего характера**

3.1. Размер выплат стимулирующего характера может быть уменьшен в следующих случаях:

- полностью или частично при ухудшении показателей работы, снижении ее качества либо на период временного прекращения выполнения своих должностных обязанностей;
- полностью или частично при поступлении обоснованных жалоб на действия работника со стороны других работников МБДОУ д/с № 9 или родителей (законных представителей) детей, нарушении правил внутреннего трудового распорядка и Устава МБДОУ д/с № 9, наличии нарушений по результатам проверок контролирующих или надзорных служб;
- полностью или частично при наличии дисциплинарного взыскания;
- полностью, если по вине работника произошел несчастный случай с ребенком или взрослым;
- полностью или частично работникам, проработавшим неполный месяц по следующим причинам: вновь принятые, отсутствие на работе по причине наличия листка нетрудоспособности, прогула, отпуска;
- частично за нарушение санитарно-эпидемиологического режима, правил пожарной безопасности, техники безопасности на рабочем месте.

3.2. Решение об уменьшении выплат стимулирующего характера должно быть прописано в протоколе Комиссии.

#### **4. Порядок подачи и рассмотрения апелляций на результаты оценки деятельности педагогических работников**

- 4.1. В случае несогласия работника с оценкой, он вправе подать в Комиссию апелляцию не позднее 10 (десяти) дней с момента издания приказа заведующим.
- 4.2. В присутствии работника, подавшего апелляцию, члены Комиссии проводят проверку правильности оценки, по результатам которой подтверждают данную ранее оценку, либо (если таковая признана недействительной) выносят другую.
- 4.3. Оценка, данная Комиссией на основе результатов рассмотрения апелляции, является окончательной и утверждается решением Комиссии.

#### **5. Заключение**

- 5.1. Все выплаты стимулирующего характера производятся в пределах установленного ФОТ по профессиональным квалификационным группам.
- 5.2. Заведующий МБДОУ д/с № 9 на основании данного Положения и протокола Комиссии издает приказ о распределении выплат стимулирующего характера. Затем знакомит всех работников с данным приказом и направляет его в расчетный отдел МКУ «ЦБМУО КМР» для начисления заработной платы.
- 5.3. При отсутствии или недостатке бюджетных финансовых средств заведующий МБДОУ д/с № 9 может приостановить выплаты стимулирующего характера или отменить их, предупредив работников об этом в установленном законом порядке.

## КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РАБОТНИКОВ МБДОУ д/с № 9

Критерии оценки деятельности старшего воспитателя МБДОУ д/с № 9

№ п/п	Критерии оценки деятельности	Баллы
<b>1.</b>	<b>Качество образования</b>	
1.1.	Участие учреждения в конкурсных мероприятиях разных уровней, предусмотренных в образовательном процессе: - муниципальный, межмуниципальный уровень; - региональный, федеральный, международный уровень.	2 б. 3 б.
1.2.	Работа с официальным сайтом учреждения (администратор), его пополнение.	2 б.
1.3.	Работа с другими сайтами, порталом.	1 б.
1.4.	Удовлетворенность родителей (законных представителей) качеством услуги (отсутствие обоснованных жалоб, высокий уровень решения конфликтных ситуаций).	2 б.
1.5.	Уровень организации развивающей предметно-пространственной среды в групповых помещениях, музыкальном зале, на участке детского сада.	3 б.
1.6.	Сотрудничество с социумом.	1 б.
	<b>ВСЕГО:</b>	<b>14 баллов</b>
<b>2.</b>	<b>Методическая работа</b>	
2.1.	Участие в работе МО, проблемных, рабочих группах, ПМПк, городских семинарах и других мероприятиях.	1 б.
2.2.	Экспертная деятельность (работа в качестве эксперта, члена жюри и т.п).	3 б.
2.3.	Организация и руководство исследовательской и (или) проектной деятельностью педагогов и детей.	2 б.
2.4.	Организация и руководство профилактически-коррекционными реабилитационными мероприятиями с детьми, состоящими в «группе риска», СОП, инвалидами.	2 б.
2.5.	Организация и руководство дополнительными (бесплатными) образовательными услугами, внедрение вариативных форм образования.	2 б.
2.6.	Организация, обобщение, распространение (публикация, выступление) педагогического опыта работы с детьми.	1 б.
2.7.	Организация, руководство аттестацией работников.	1 б.
2.8.	Разработка образовательных программ, методических материалов, сценариев и т.п.	2 б.
	<b>ВСЕГО:</b>	<b>14 баллов</b>
<b>3.</b>	<b>Присмотр и уход</b>	
3.1.	Применение здоровьесберегающих технологий (закаливание, бассейн и т.п.).	1 б.
3.2.	Эффективное взаимодействие с семьями дошкольников (организация мероприятий с детьми и родителями (законными представителями), участие	1 б.

	семей ДОУ в конкурсных мероприятиях разного уровня)	
	<b>ВСЕГО:</b>	<b>2 балла</b>
	<b>ИТОГО:</b>	<b>30 баллов</b>

**Критерии оценки деятельности учителя-логопеда МБДОУ д/с № 9**

№ п/п	Критерии оценки деятельности	Баллы
<b>1.</b>	<b>Качество образования</b>	
1.1.	Участие детей в конкурсных мероприятиях разных уровней, предусмотренных в образовательном процессе: - муниципальный, межмуниципальный уровень; - региональный, федеральный, международный уровень.	1 б. 2 б.
1.2.	Охват детей логопедической помощью по средней посещаемости в месяц.	1 б.
1.3.	Эффективное взаимодействие с воспитателями, специалистами ДОУ, обеспечивающее индивидуальный подход к детям.	1 б.
1.4.	Удовлетворенность родителей (законных представителей) качеством услуги (отсутствие обоснованных жалоб, высокий уровень решения конфликтных ситуаций).	1 б.
1.5.	Уровень организации развивающей предметно-пространственной среды в логопедическом кабинете.	1 б.
	<b>ВСЕГО:</b>	<b>7 баллов</b>
<b>2.</b>	<b>Методическая работа</b>	
2.1.	Руководство и (или) участие в работе МО, проблемных, рабочих группах, ПМПк, городских семинарах и других мероприятиях.	1 б.
2.2.	Экспертная деятельность (работа в качестве эксперта, члена жюри и т.п).	3 б.
2.3.	Профессиональные достижения педагога: - открытые мероприятия, мастер-классы, выступления на семинарах, круглых столах, конференциях и т.п.; - призовые места в профессиональных конкурсах; - оформление обобщенного опыта для методкабинета; - распространение (публикации, выступления) педагогического опыта работы с детьми.	1 б. 1 б. 1 б. 1 б.
2.4.	Участие в исследовательской и (или) проектной деятельности.	1 б.
2.5.	Руководство дополнительными (бесплатными) образовательными услугами.	1 б.
2.6.	Использование современных педагогических технологий в образовательном процессе: - здоровьесберегающих, ИКТ в работе с детьми, ТРИЗ, технологии игрового обучения.	1 б.
2.7.	Высокая результативность работы по итогам контроля (органы контроля и надзора, тематические проверки руководством ДОУ).	1 б.
	<b>ВСЕГО:</b>	<b>12 баллов</b>
<b>3.</b>	<b>Присмотр и уход</b>	
3.1.	Отсутствие детского травматизма.	3 б.
3.2.	Эффективное взаимодействие с семьями дошкольников (организация мероприятий с детьми и родителями (законными представителями), участие	1 б.

	семей ДОУ в конкурсных мероприятиях разного уровня, консультирование и т.п.)	
	<b>ВСЕГО:</b>	<b>4 балла</b>
	<b>ИТОГО:</b>	<b>23 балла</b>



**Критерии оценки деятельности музыкального руководителя, инструктора по физической культуре МБДОУ д/с № 9**

№ п/п	Критерии оценки деятельности	Баллы
<b>1.</b>	<b>Качество образования</b>	
1.1.	Участие детей в конкурсных мероприятиях разных уровней, предусмотренных в образовательном процессе: - муниципальный, межмуниципальный уровень; - региональный, федеральный, международный уровень.	1 б. 2 б.
1.2.	Качественная подготовка детей к праздникам, мероприятиям.	1 б.
1.3.	Эффективное взаимодействие с воспитателями ДОУ, обеспечивающее индивидуальный подход к детям.	1 б.
1.4.	Удовлетворенность родителей (законных представителей) качеством услуги (отсутствие обоснованных жалоб, высокий уровень решения конфликтных ситуаций).	1 б.
1.5.	Уровень организации развивающей предметно-пространственной среды в музыкальном (физкультурном) зале.	1 б.
	<b>ВСЕГО:</b>	<b>7 баллов</b>
<b>2.</b>	<b>Методическая работа</b>	
2.1.	Руководство и (или) участие в работе МО, проблемных, рабочих группах, ПМПк, городских семинарах и других мероприятиях.	1 б.
2.2.	Экспертная деятельность (работа в качестве эксперта, члена жюри и т.п).	3 б.
2.3.	Профессиональные достижения педагога: - открытые мероприятия, мастер-классы, выступления на семинарах, круглых столах, конференциях и т.п.; - призовые места в профессиональных конкурсах; - оформление обобщенного опыта для методкабинета; - распространение (публикации, выступления) педагогического опыта работы с детьми.	1 б. 1 б. 1 б. 1 б.
2.4.	Участие в исследовательской и (или) проектной деятельности.	1 б.
2.5.	Руководство дополнительными (бесплатными) образовательными услугами.	1 б.
2.6.	Использование современных педагогических технологий в образовательном процессе: - здоровьесберегающих, ИКТ в работе с детьми, ТРИЗ, технологии игрового обучения.	1 б.
2.7.	Высокая результативность работы по итогам контроля (органы контроля и надзора, тематические проверки руководством ДОУ).	1 б.
	<b>ВСЕГО:</b>	<b>12 баллов</b>
<b>3.</b>	<b>Присмотр и уход</b>	
3.1.	Отсутствие детского травматизма.	3 б.
3.2.	Эффективное взаимодействие с семьями дошкольников (организация мероприятий с детьми и родителями (законными представителями), участие семей ДОУ в конкурсных мероприятиях разного	1 б.

	уровня, консультирование и т.п.)	
	<b>ВСЕГО:</b>	<b>4 балла</b>
	<b>ИТОГО:</b>	<b>23 балла</b>

**Критерии оценки деятельности воспитателя МБДОУ д/с № 9**

№ п/п	Критерии оценки деятельности	Баллы
<b>1.</b>	<b>Качество образования</b>	
1.1.	Участие детей в конкурсных мероприятиях разных уровней, предусмотренных в образовательном процессе: - муниципальный, межмуниципальный уровень; - региональный, федеральный, международный уровень.	1 б. 2 б.
1.2.	Эффективное взаимодействие со специалистами ДОУ, обеспечивающее индивидуальный подход к детям.	1 б.
1.3.	Создание развивающей предметно-пространственной среды в групповом помещении в соответствии с ФГОС.	1 б.
1.4.	Создание развивающей предметно-пространственной среды на участке в соответствии с ФГОС.	1 б.
1.5.	Удовлетворенность родителей (законных представителей) качеством услуги (отсутствие обоснованных жалоб, высокий уровень решения конфликтных ситуаций).	1 б.
1.6.	Создание и работа над сайтом, страничкой, группой в сети Интернет своей группы.	1 б.
	<b>ВСЕГО:</b>	<b>8 баллов</b>
<b>2.</b>	<b>Методическая работа</b>	
2.1.	Руководство и (или) участие в работе МО, проблемных, рабочих группах, ПМПк, городских семинарах и других мероприятиях.	1 б.
2.2.	Экспертная деятельность (работа в качестве эксперта, члена жюри и т.п).	3 б.
2.3.	Профессиональные достижения педагога: - открытые мероприятия, мастер-классы, выступления на семинарах, круглых столах, конференциях и т.п.; - призовые места в профессиональных конкурсах; - оформление обобщенного опыта для методкабинета; - распространение (публикации, выступления) педагогического опыта работы с детьми.	1 б. 1 б. 1 б. 1 б.
2.4.	Участие в исследовательской и (или) проектной деятельности.	1 б.
2.5.	Руководство дополнительными (бесплатными) образовательными услугами.	1 б.
2.6.	Использование современных педагогических технологий в образовательном процессе: - здоровьесберегающих, ИКТ в работе с детьми, ТРИЗ, технологии игрового обучения.	1 б.
2.7.	Предоставление материалов образовательной работы с детьми и родителями для размещения на сайте ДОУ.	1 б.
2.8.	Высокая результативность работы по итогам контроля (органы контроля и надзора, тематические проверки руководством ДОУ).	1 б.
	<b>ВСЕГО:</b>	<b>13 баллов</b>
<b>3.</b>	<b>Присмотр и уход</b>	
3.1.	Отсутствие детского травматизма.	3 б.

3.2.	Эффективное взаимодействие с семьями дошкольников (организация мероприятий с детьми и родителями (законными представителями), участие семей ДООУ в конкурсных мероприятиях разного уровня, консультирование и т.п.).	1 б.
3.3.	Формирование здорового образа жизни (уровень заболеваемости): - группы раннего возраста до 15%, - дошкольные группы до 10%.	1 б. 1 б.
3.4.	Выполнение муниципального задания (посещаемость детей): - группы раннего возраста – выше 60%, - дошкольные группы – выше 70%.	1 б. 1 б.
	<b>ВСЕГО:</b>	<b>8 баллов</b>
	<b>ИТОГО:</b>	<b>29 баллов</b>

**ПО ВСЕМ КАТЕГОРИЯМ: 105 БАЛЛОВ (БЕЗ МУЗЫКАЛЬНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ),**

**128 БАЛЛОВ (С МУЗЫКАЛЬНЫМ РУКОВОДИТЕЛЕМ).**